

**AUTORIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS
EN ESPACIOS PÚBLICOS AL AIRE LIBRE**Fecha de
EntradaNúmero de
Registro**DATOS de la ENTIDAD**

NOMBRE		C.I.F.
DOMICILIO SOCIAL		CODIGO POSTAL
LOCALIDAD	TELÉFONO	FAX
CORREO ELECTRÓNICO (e-mail)		
PERSONA de CONTACTO		MÓVIL de CONTACTO

DATOS del EVENTO DEPORTIVO

DENOMINACIÓN del EVENTO (una vez concedida la autorización no se podrá modificar la misma sin el permiso de Zaragoza Deporte)	
LUGAR de CELEBRACIÓN SOLICITADO	
FECHA del EVENTO	HORARIO del EVENTO
FECHAS del MONTAJE/DESMONTAJE /	HORARIO (especificar tiempo de montaje y desmontaje) Montaje: / Desmontaje: /
CRONOGRAMA DEL EVENTO (especificar actividades paralelas al evento solicitado)	
ELEMENTOS A COLOCAR: (hinchables, estructuras de cualquier tipo, etc.)	
SE DEBERÁ ADJUNTAR PLANO DE UBICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LOS DISTINTOS ELEMENTOS A COLOCAR	
NÚMERO de PARTICIPANTES PREVISTOS	NÚMERO de ESPECTADORES PREVISTOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal (Ley 15/1999, de 13 de diciembre), ZARAGOZA DEPORTE MUNICIPAL, S.A. le informa que los datos del representante que solicita la ayuda económica serán incorporados al fichero de subvenciones propiedad de esta sociedad cuya finalidad es mantener y cumplir con las obligaciones que dimanen de la Solicitud de Autorización de Actos Deportivos en Espacios Públicos, por lo que la información recabada no se comunicará sin su consentimiento. Ante Zaragoza Deporte Municipal, S.A. con CIF A50381433 y domicilio de acceso en c/ Cesáreo Alierta 120 (50013) Zaragoza, entidad Responsable del Fichero, podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la propia ley.

PLAZO de PRESENTACIÓN de SOLICITUDES: hasta el 14 de JUNIO de 2017**Pabellón "Príncipe Felipe" en horario de 9:00 a 14:00 horas de Lunes a Viernes (excepto festivos)**

BREVE DESCRIPCIÓN del EVENTO DEPORTIVO**ADJUNTAR en ANEXO CROQUIS A ESCALA DE TODO EL EVENTO, SEGÚN la Base 4.1.3 apartado C****INFRAESTRUCTURAS y PERSONAL PREVISTOS POR CUENTA del ORGANIZADOR:**

(indicar si o no, cantidades, etc. según proceda)

	SI	NO	OTRAS INDICACIONES (cantidad, dimensiones, características, etc.)
SOPORTES PUBLICITARIOS (indicar cuáles: pancartas, banderolas, lonas, arcos, etc.)			
MEGAFONÍA			
ESCENARIO			
GRUPO ELECTRÓGENO			
SEGURIDAD PRIVADA			
PERSONAL VOLUNTARIO			
SERVICIO MÉDICO			
AMBULANCIA	OBLIGATORIO		

SERVICIOS SOLICITADOS al EXCMO. AYUNTAMIENTO:**VALLAS:** SI NO **Nº DE VALLAS:****OTROS:****PRECIO DE INSCRIPCIÓN** (Detallar si hay tramos):**FIN SOLIDARIO:** SI NO **% DE LA INSCRIPCIÓN DESTINADA AL FIN SOLIDARIO*:** **ENTIDAD BENEFICIARIA:**

* En caso de destinar más de un 20% del total recaudado en concepto de inscripción a un fin social, se deberá adjuntar una declaración jurada manifestando dicha condición.

PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	PÓLIZA DE SEGURO DE ACCIDENTES DE PARTICIPANTES
OBLIGATORIA	OBLIGATORIA

MEDIOS PERSONALES: CANTIDAD, FUNCIONES Y UBICACIÓN (según Base 4.1.3 apartado C. 3)

DATOS del RESPONSABLE del EVENTO DEPORTIVO

NOMBRE		N.I.F.
DOMICILIO		CODIGO POSTAL
LOCALIDAD	TELÉFONO MÓVIL	FAX
CORREO ELECTRÓNICO (e-mail)		

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:
Presentar la memoria de la actividad según la Base 4.1.3 apartado C.

Firma y sello de la Entidad/Club

Zaragoza, a ____ de _____ de 2017